



SELVITYS/MUUTOS PÄIVÄHOITOMAKSUN MÄÄRITTELYÄ VARTEN

Rastita oikea vaihtoehto:

Vastaanottaja _____ Pvm _____

VUOSITTAINEN TULOJEN TARKISTUS	<input type="checkbox"/>
TULOSELVITYS PÄIVÄHOIDON ALKAESSA	<input type="checkbox"/>
TULOTIETOJEN MUUTOS	<input type="checkbox"/>
mikä: _____	
mistä alkaen: ____ / ____ 20 ____	
SOPIMUS HOITOPÄIVIEN MÄÄRÄSTÄ / HOIDON TARPEESTA	<input type="checkbox"/>
mistä alkaen: ____ / ____ 20 ____	
MUUTOS PERHEOLOSUHTEISSA	<input type="checkbox"/>
mikä: _____	
mistä alkaen: ____ / ____ 20 ____	

TIETOJA PERHEESTÄ

Päivähoidossa olevat lapset

Lapsen nimi	Henkilötunnus	Hoitopaikka

Perheen muut lapset

Lapsen nimi	Syntymäaika

Vanhempien nimet

Huoltajan nimi	Syntymäaika	Puhelin	Sähköposti
Avio-/avopuolison nimi	Syntymäaika	Puhelin	Sähköposti

LASKUTUS

 Äidille Isälle

____ / ____ 20 ____ Päiväys	_____ Allekirjoitus
--------------------------------	------------------------

SOPIMUS HOITOPÄIVIEN MÄÄRÄSTÄ

Hoidon tarpeen ollessa vähäisempi kuin säännönmukainen (n. 20 päivää/kk) perhe voi ostaa päivähoitoa 12 tai 16 päivää kuukaudessa. Jos hoidon tarve vaihtelee kuukausittain, sopimus tehdään maksimitarpeen mukaisesti. Sopimus tehdään vähintään kolmeksi kuukaudeksi.

Ilmoitan, että lapseni/lapsemme _____
on/ovat päivähoitossa:

kaikki toimintapäivät ____ / ____ 20 ____ alkaen ____ / ____ 20 ____ saakka

enintään ____ päivää kuukaudessa ____ / ____ 20 ____ alkaen ____ / ____ 20 ____ saakka

Varattavat hoitopäivät ilmoitetaan edellisen viikon maanantaihin mennessä vuorolistoilla tai viikoittaiset hoitopäivät ovat _____

MUUTOS PÄIVITTÄISTEN HOITOTUNTIEN TARPEESSA

Lapseni hoidon tarve muuttuu ____ / ____ 20 ____ alkaen

max 5 tuntiin (=osapäivähoito)

yli 5 tuntiin (=kokopäivähoito)

Huom! Esikoululaisten maksuton esiopetusaika (4 tuntia) ei sisälly näihin päivittäisiin tuntimääriin.

Päiväys ja allekirjoitus ____ / ____ 20 ____

Hyväksymme korkeimman päivähoitomaksun toistaiseksi, joten emme toimita tulotietoja.

____ / ____ 20 ____

Päiväys

Allekirjoitus

Mikäli tuloseselvityslomaketta liitteineen ei ole toimitettu kuukauden kuluessa hoidon alkamisesta, määritellään lapselle/lapsille korkein päivähoitomaksu. Vanhoille asiakkaille riittää 1.3. tai sen jälkeen samana vuonna toimitetut tulotiedot.

Liitteet tuloseselvitykseen:

- todistus opiskelusta tai ammattikurssilla olost
- palkkatodistus (väh. 3 kk palkkakertymä). Viran puolesta kk-tuloon lisätään 5 % lomarahana osuutta. Mikäli lomarahana maksu kohdallanne ei toteudu normaalisti, toimittakaa siitä kirjallinen työnantajan todistus.
- päivärahat: tapaturmavakuutus / elinkorko / sv. päiväraha / äitiysraha / vanhempainraha / työttömyyspäiväraha
- eläketulot
- elatusapu, - tuki (saadut ja maksetut)
- lasten kotihoidon tuki
- vuokratulot
- pääomatulot (korot, osingot, ym.)
- muut tulot: aikuiskoulutustuki, kuntoutustuki (verollinen), työllisyyskoulutuksen verollinen päiväraha, perhehoidon palkkiot, maatalouden tulot, metsätulo, työllistämistuki tai muu tulo

Yritystoiminnan tuloista tehdään erillinen yrittäjän tuloseselvitys liitteineen vuoden 2010 verotuksen vahvistuttua. Tulotiedot toimitetaan 15.12.2011 mennessä.

Kaikki tulotietoihin liittyvät asiakirjat/ilmoitukset toimitetaan osoitteeseen:

Anne Rask tai Aulikki Kulmala, Ylöjärven kaupunki, Kuruntie 14, 33470 Ylöjärvi