

# Kaupunginhallituksen johtosääntö

Kaupunginvaltuusto hyväksynyt 17.06.2010  
Voimaantulo 01.07.2010

## 1 §

### Toiminta-ajatus

Kaupunginhallituksen tehtävänä on kaupunginvaltuuston hyväksymien päämäärien ja tavoitteiden toteuttamiseksi luoda kaupungin kehittämissstrategiat sekä yhdessä sidosryhmien kanssa vaikuttaa kaupungin alueen taloudellisiin ja sosiaalisiin elinoloihin, henki- seen kehitykseen sekä maankäyttöön ja ympäristöön.

Kaupunginhallitus johtaa hallintoa, taloudenhoitoa, henkilöstöpoli- tiikkaa, kuntakonsernin toimintaa, hankintatointa, kaavoitusta, seu- tukunta-asioita, edunvalvontaa ja muuta suunnittelua. Lisäksi kau- punginhallitus parantaa kaupunkilaisten mahdollisuuksia vaikuttaa poliittiseen päätöksentekoon, vastaa kestävän kehityksen edistä- misestä sekä tehostaa toimielinten välistä yhteistyötä.

## 2 §

### Kaupunginhallituksen tehtäväalueet, jäsen- määrä ja esittely

Kaupunginhallitus ohjaa ja valvoo seuraavia tehtäväalueita:

1. Strateginen suunnittelu
2. Talous
3. Henkilöstöasiat
4. Palvelutuotanto
5. Hallinto
6. Maapolitiikka, alueiden suunnittelu ja rakentaminen
7. Elinkeinoasiat
8. Asuntoasiat
9. Edunvalvonta
10. Tiedottaminen ja yhteydet sidosryhmiin
11. Tietohallinto
12. Seutuyhteistyö
13. Konsernihallinto

Kaupunginhallituksessa on 12 jäsentä ja jokaisella henkilökoh- tainen varajäsen. Jäsenten keskuudesta kaupunginvaltuusto valit- see kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen, toi- sen ja kolmannen varapuheenjohtajan.

Sääntöön on merkitty tähdellä (\*) ne kohdat, joissa edellytetään kaupunginvaltuuston vahvistamia perusteita, valtuuston vahvistamaa enimmäismäärää, valtuuston antamia ohjeita tms. Kaupunginhallituksen vastaavasti antamia ohjeita koskevat kohdat on merkitty kahdella tähdellä (\*\*).

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen käsittelyyn tulevat asiat. Kaupunginjohtajan poissa ollessa tai ollessa esteellinen toimii esittelijänä se viranhaltija, jonka tehtävänä on tällöin muidenkin kaupunginjohtajan tehtävien hoitaminen.

### 3 §

**Kaupunginhallituksen** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi kaupunginhallitus ratkaisee seuraavat asiat siltä osin kuin päätöksentekoa ei ole laissa säädetty tai ohje- tai johtosäännössä määrätty tai kaupunginhallitus ei ole sitä siirtänyt muulle toimielimelle tai alaiselleen viranhaltijalle:

#### ratkaisuvallta

1. \* Kiinteän omaisuuden ostaminen, vaihtaminen ja vuokraaminen kaupungille noudattaen niitä ohjeita ja määräyksiä, joita valtuusto mahdollisesti määrärahan myöntäessään on antanut.
2. \* Kiinteän omaisuuden myyminen ja pois vuokraaminen, jos valtuusto on vahvistanut myynnissä ja vuokrauksessa noudatettavat yleiset perusteet.
3. Seuraavat maankäyttö- ja rakennuslaissa (MRL) kaupungille annetut tehtävät:
  - 3.1 Kaavoituskatsauksen hyväksyminen. (MRL 7 §)
  - 3.2 Muiden kuin vaikutukseltaan merkittävien maankäyttö- ja rakennuslakien ja niiden muutosten hyväksyminen. (MRL 11 §)
  - 3.3 Kaavoitusohjelman muutosten hyväksyminen. (MLR 20 §)
  - 3.4 Asemakaavan ja sen muutosten laatimisesta päättäminen, rakennuskiellon määrääminen ja sen jatkamisesta päättäminen asemakaavan laatimista tai muuttamista varten, rakennuskiellon ja toimenpiderajoituksen määrääminen yleiskaavan muuttamista varten, rakennuskiellon ja toimenpiderajoituksen jatkamisesta päättäminen yleiskaavan laatimista ja muuttamista varten sekä muiden kuin vaikutukseltaan merkittävien asemakaavojen ja niiden muutosten hyväksyminen. (MRL 38, 51, 52, 53, 128)
  - 3.5 Asemakaavan ajanmukaisuuspäätöksen tekeminen. (MRL 60 §)

- 3.6 Lausunnon antaminen ja hakemuksen tekeminen kansallisen kaupunkipuiston perustamisesta sekä suostumuksen antaminen kaupunkipuiston hoito- ja käyttösuunnitelmaan otettavista määräyksistä. (MRL 69, 70 §)
- 3.7 Rantayleiskaavan laatimiskustannuksista perittävien maksujen periaatteista, perimistavasta ja -ajasta päättäminen. (MRL 76 §)
- 3.8 Rakentamiskehotuksen antamisesta ja siihen liittyvää lunastuksesta päättäminen. (MRL 97 §)
- 3.9 Katualueen korvauksen perimisestä päättäminen. (MRL 105 §)
- 3.10 Valituksen tekeminen rakennusjärjestyksen tai kaavan hyväksymispäätöksen kumoamisesta, rakennus-, poikkeuslupa-, toimenpide- ja maisematyö- sekä rakennuksen purkamislupapäätöksestä ja suunnittelutarveratkaisusta sekä oman että naapurikunnan osalta sekä erillisen tonttijaon hyväksymisestä. (MRL 190 - 194 §)
4. Asemakaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostaminen, myyminen, vaihtaminen ja lunastaminen.
5. Irtaimen omaisuuden hankkiminen, myynti, vuokraus ja muu käytettäväksi luovuttaminen.
6. Lainan ottaminen tai myöntäminen valtuuston talousarviossa tai erikseen tekemän päätöksen asettamissa rajoissa.
7. Vahingonkorvauksen myöntäminen tapauksissa, joissa kaupunki on katsottava korvausvelvolliseksi.
8. Kaupungin hankintaohjeiden hyväksyminen.
9. Virka- ja työehtosopimusten tulkinta- ja täytäntöönpanoneuvottelujen käyminen kaupunkia sitovasti nimeämiensä edustajien välityksellä.
10. Virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisista määräyksistä päättäminen.
11. Viran lakkauttaminen ja korvaaminen työsuhteella.

12. Selityksen antaminen valtuuston puolesta valtuuston päätöksestä tehdystä valituksesta, jos kaupungin-hallitus voi yhtyä valtuuston päätökseen.
13. \* \* Talonrakennushankkeen pääpiirustusten, huonetilaoh-jelman sekä kustannusarvion hyväksyminen.
14. Kuntalaissa tarkoitetun luettelon antaminen kaupungin jäsenten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista vii-meistään helmikuussa.
15. Edustajan määrääminen käyttämään kaupungin puhe-valtaa, edustamaan kaupunkia yhteisöissä sekä te-kemään oikeustoimia.
16. Ohjeiden antaminen kaupungin myöntämien lainojen vakuuksista.
17. Ohjeiden antaminen kaupungin myöntämien lainojen irtisanomisesta ja ilman irtisanomista takaisin makset-tavaksi määräämisestä.
18. Valtion lainoittamien vuokra- ja asunto-osuuskunta-talojen vuokrien valvominen ja niiden keskimääräisten enimmäisvuokrien hyväksyminen.
19. Lausunnon antaminen aravalaissa tarkoitetuista laina-hakemuksista ja näiden keskinäisestä etuoikeusjärjes-tyksestä.
20. Vesihuoltolain (119/201) 8 §:ssä tarkoitettujen vesi-huoltolaitosten toiminta-alueiden ja niiden muutosten hyväksyminen.

#### **4 § Viranhaltijoiden ratkaisovalta**

Muulla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi seuraavat viranhaltijat ratkaisevat seuraavat asiat siltä osin kuin päätök-sentekoa ei ole laissa säädetty tai ohje- tai johtosäännössä mää-rätty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle:

##### **A Kaupunginjohtaja**

1. Neuvottelu-, tiedotus- ja edustustilaisuuksien järjes-täminen.
2. Selitysten ja lausuntojen antaminen verotusta ja henki-kirjoitusta koskevissa asioissa.
3. Järjestelyvaraerien jakaminen ja henkilökohtaisia lisiä koskevien yksityiskohtaisten palkkapäätöksien teke-

minen. Päätökset tehdään henkilöstöpäällikön esittelystä.

4. Nimikemuutoksista päättäminen ao. viranomaisen esittelystä.
5. Vapautuksen tai lykkäyksen myöntäminen kunnallisveron, kiinteistöveron sekä kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksun suorittamisesta siten kuin siitä on säädetty.

## B Kaupunginsihteeri

1. \*\* Merkkipäivälahjan hankkiminen, huomionosoitusten ja kannatusilmoitusten antaminen sekä lahjoitusten tekeminen tavanomaisiin hyväntekeväisyystarkoituksiin kaupunginhallituksen päättämässä rajoissa.

## C Talousjohtaja

1. \*\* Vapautuksen tai lykkäyksen myöntäminen kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta.
2. \*\* Kaupungin saatavien ja vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta, muuttamisesta, vapauttamisesta ja poistamisesta päättäminen, jollei toisin ole säädetty tai määrätty.
3. \*\* Kaupungin rahavarojen sijoittaminen sekä pankkitilien avaaminen ja sulkeminen.
4. \*\* Vahingonkorvauksen myöntämisestä päättäminen tapauksissa, joissa kaupunki on katsottava korvausvelvolliseksi, jollei vaadittu korvaus ylitä kaupunginhallituksen määräämää ylärajaa, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.
5. \*\* Kaupungin omaisuuden vakuuttaminen sekä kaupungin velvollisuudeksi säädetty ja muu vakuuttaminen.
6. \*\* Yhteishankinnoista päättäminen hankintasäännön ja hankintaohjeiden mukaisesti ja tarvittaessa hankintasopimusten tekeminen.
7. \*\* Sitovien hankintaohjeiden antaminen hallintokunnille.
8. Kaupungin omistuksessa olevien rakennusten ja niissä olevien tilojen tilapäinen vastikkeeton käyttöön luovuttaminen tai vuokraaminen.

## D Henkilöstöpäällikkö

1. Virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpaneminen.
2. Vuosisidonnaisten osien, ammattialaisien ja työkokemuslisien myöntäminen.
3. Työmarkkinakoulutussopimuksen mukaisille kursseille osallistumisoikeuden myöntäminen.

Tässä §:ssä mainitut viranhaltijat voivat päätöksellään siirtää omaa päätösvaltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

\*\*\*\*\*