

20.1.2020

**Rekisterin tiedot****1. Rekisterin nimi**

Järjestötoimijoiden postituslista

**2. Rekisterinpitäjä**Ylöjärven kaupunki, y-tunnus 0158221-7  
Postiosoite PL 22, 33471 Ylöjärvi  
Käyntiosoite Kuruntie 14  
Puhelin 03 565 30 000**3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:**Anna Koski  
Kehityspalvelut  
Käyntiosoite: Kuruntie 14, 33470 Ylöjärvi  
044 481 1471  
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi**4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella**

- Ei  
 Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Uutiskirjeiden ja muun tarkoituksenmukaisen materiaalin lähettäminen järjestötoimijoille.

**6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

- A)  
 Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

- Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

- Suostumus:

Yhteystietojen luovuttaminen lomakkeella.

- Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

- Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei  
 Kyllä

Mihin?

D)

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 13-vuotias)

- Ei

Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen laillinen edustaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?

## **Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus**

### **7. Rekisterissä olevat henkilötiedot**

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Ylöjärvellä toimivien järjestöjen yksilöinti- ja yhteystiedot (järjestön ja yhteyshenkilön nimi sekä sähköpostiosoite)

### **8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)**

Webropol

### **9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa**

Ei

Kyllä

### **10. Rekisterin tietolähteet**

Järjestötoimijat itse

### **11. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä. Tietojärjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

### **12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

### **13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle muussa tapauksessa kuin tarvittaessa rekisteröidyn erillisellä suostumuksella tai erityisellä lainsäädännöksellä.

### **14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman / tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

### **15. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät

<https://www.ylojarvi.fi/asiointi-ja-neuvonta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet/>.