

11.9.2018

**Rekisterin tiedot****1. Rekisterin nimi**

A.R. Winterin rahasto

**2. Rekisterinpitäjä**Ylöjärven kaupunki, y-tunnus 0158221-7  
talousosasto**3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:**Katja Ahlberg  
talousosasto  
Kuruntie 4, 33470 Ylöjärvi  
040 113 1416  
katja.ahlberg@ylojarvi.fi**4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella**

- 
- Ei
- 
- 
- Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Lainojen myöntäminen asiakkaille ja niiden laskutus

**6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

A)

- 
- Yleinen etu/ Julkisen vallan käyttö

Mikä?

- 
- Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

- 
- Suostumus:

- 
- Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- 
- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

- 
- Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- 
- Ei
- 
- 
- Kyllä

Mihin?

D)

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 13-vuotias)

- 
- Ei
- 
- 
- Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen laillinen edustaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?

## Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköposti, lainan hakijan/takaajan työnantajan tiedot, hakemustiedot

### 8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Excel-taulukkolaskentaohjelma, paperiset versiot mapissa

### 9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei  
 Kyllä

### 10. Rekisterin tietolähteet

Tiedot saadaan asiakkaalta

### 11. Tietojen suojaamisen periaatteet

EU:n tietosuoja-asetus (Art 5).

Sähköisesti tallennettu aineisto säilytetään Tiedon palvelimella. Ohjelmiin kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

### 12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei  
 Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

### 13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

- Ei  
 Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle muussa tapauksessa kuin tarvittaessa rekisteröidyn erillisellä suostumuksella tai erityisellä lainsäädännöksellä.

### 14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman / tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

### 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät

<https://www.ylojarvi.fi/asiointi-ja-neuvonta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet/>.