

1.10.2018

Rekisterin tiedot**1. Rekisterin nimi**

Webropolin käyttäjärekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Ylöjärven kaupunki, y-tunnus 0158221-7

Postiosoite: PL 22, 33471 Ylöjärvi

Käyntiosoite: Kuruntie 14, 33470 Ylöjärvi

Puhelin: 03 565 30 000

3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:

Nimi: Kaija-Leena Kemppainen

Osasto: Hallinto- ja talousosasto

Käyntiosoite: Kuruntie 14

Puhelin: 040 133 1473

Sähköposti: etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella Ei Kyllä**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Webropolin käyttäjähallinta

6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

 Yleinen etu/ Julkisen vallan käyttö

Mikä?

 Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

 Suostumus: Sopimuksen täytäntöönpano

B)

 Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

 Ei

Kyllä
Mihin?

D)

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 13-vuotias)

Ei

Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen laillinen edustaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?

Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Käyttäjien etunimi, sukunimi ja sähköpostiosoite, lisäksi voi olla osasto/toimipiste.

8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Webropol

9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

10. Rekisterin tietolähteet

Esimies tilaa käyttäjälle oikeudet käyttöoikeuksien tilauslomakkeella ja poistaa käyttäjän oikeudet käyttöoikeuksien poistolomakkeella. Tilaus- ja poistolomakkeet ohjautuvat automaattisesti ohjelman pääkäyttäjän käsiteltäväksi.

11. Tietojen suojaamisen periaatteet

A. Sähköinen aineisto

Rekisterien käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Rekisterit sijaitsevat palvelutuottajalla Suomessa ja ovat selainpohjaisia. Kaikki palvelinten ja käyttäjien selaimen välinen liikenne on salattua.

Ohjelmaa käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä, joka on kaupungin tietosuoja- ja tietoturva vaatimusten mukainen.

12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle muussa tapauksessa kuin tarvittaessa rekisteröidyn erillisellä suostumuksella tai erityisellä lainsäädännöksellä.

14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietoja säilytetään tunnuksien voimassaoloajan. Poiston jälkeen tiedot säilyvät varmuuskopiossa 12 kk ajan, lisätietoja Webropolin tietoturvakuvauksesta.

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman / tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät

<https://www.ylojarvi.fi/asiointi-ja-neuvonta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet/>.