



YLÖJÄRVEN LIIKUNTAPALVELUIDEN SISÄLIIKUNTATILOJEN KÄYTTÖVUOROJEN JAKOPERUSTEET



YLEISTÄ

Ylöjärven liikuntapalvelujen hallinnassa olevia sisäliikuntatiloja ovat koulujen liikuntasalit (iltaisain ja viikonloppuisin) sekä Kurun urheilutalo ja Ylöjärven uimahalli-urheilutalo. Seurat, yhteisöt tai yksityishenkilöt voivat varata käyttövuoroja näistä tiloista. Pääasiassa tiloja vuokrataan liikunnalliseen tarkoitukseen, mutta myös muiden tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen on mahdollista.

Käyttövuoroja jaetaan sekä vakituiseen että tilapäiseen käyttöön. Vakituiset vuorot ovat pääsääntöisesti koko kauden kestäviä harjoitusvuoroja. Tilapäisellä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yksittäisiä tapahtumia tai otteluita, jotka eivät ole säännöllistä toimintaa.

Liikuntapaikkojen käyttövuoroja haetaan sähköisellä e-lomakkeella. Vuorot myönnetään hakemusten perusteella, ja niistä peritään voimassa olevan hinnaston mukaiset maksut.

KÄYTTÖVUOROJEN JAKOPERUSTEET JA -KÄYTÄNTEET

Vakiovuorot

Vakiovuorot ovat haettavissa kerran vuodessa, ja ne myönnetään yhdeksi kaudeksi kerrallaan. Vakiovuorot jaetaan kesä- ja talvikausiksi erikseen, ja niihin on erilliset haut. Hakuajat julkaistaan liikuntapalveluiden internet-sivuilla vuosittain.

Harjoituskaudet:

Talvikausi on 1.9.-30.4.

Kesäkausi 1.5.-31.8.

Salien käyttövuorot jaetaan pääosin hakuajan loppuun mennessä saapuneiden hakemusten perusteella alla olevan listauksen mukaisesti. Vakiovuoroja voi kuitenkin hakea ympäri vuoden, mikäli salissa on tilaa. Tilannetta voi seurata WebTimmi- tilaohjelmasta.

VUOROJEN MYÖNTÄMISHIERARKIA: *)

1. Kaupungin liikuntapalvelut
2. Kaupungin yksiköt ja yhteistyökumppanit, joiden toiminta on taiteen tai muun alan perusopetusta (esim. koulut, musiikkiopisto, Tampereen seudun työväenopisto)
3. Muut kaupungin yksiköt
4. Ylöjärvelle rekisteröityneiden järjestöjen järjestämät, alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten harjoitusvuorot (juniorivuorot). Kaikkien vuorolla harjoittelevien on oltava alle 18-vuotiaita lukuun ottamatta vastuuhenkilöitä/valmentajaa
5. Ylöjärvelle rekisteröityneiden järjestöjen aikuisten vuorot
6. Paikalliset yritykset, muut yhteisöt sekä yksityishenkilöt/kaveriporukat
7. Ulkopaikkakuntalaiset

*) Järjestys on ohjeellinen. Liikuntapalvelut voi poiketa ohjeesta erityistapauksissa.

MUUTA VUOROJAOSSA HUOMIOITAVAA:

Lasten ja nuorten toiminta sijoitetaan arki-iltoina alkuillan tunteihin ja aikuisten toiminta loppuiltaan. Viikonlopuille varataan aikoja peli- ja ottelutapahtumille ja siksi vakiovuoroja on näille päiville jaossa rajoitetummin (koskee lähinnä isoja saleja). Vakituiset käyttövuorot voidaan peruuttaa merkittävien otteluiden, kilpailuiden ja tapahtumien vuoksi.

Käyttövuoroja jaettaessa otetaan huomioon hakijoiden toiminnan luonne ja laajuus sekä laatu ja määrä niin lasten ja nuorten kuin aikuisten kilpailu- ja harrastustoiminnassa. Huomioon otetaan myös eri liikuntalajien ja -muotojen vaatimukset liikuntapaikan suhteen. Lisäksi huomioidaan kokonaisvaltaisesti liikunnan harrastamisen tarpeet liikuntatilojen ja -paikkojen suhteen. Kaikille ylöjärveläisille hakijoille pyritään antamaan vähintään yksi harjoitusvuoro jostakin kaupungin liikuntatilasta.

Vuorot myönnetään hakemuksessa ilmoitettavalle joukkueelle/ryhmälle. Lasten ja nuorten joukkueille/ryhmille myönnettyjä vuoroja ei saa ilman ilmoitusta luovuttaa seuran sisällä aikuisten kilpa- tai harrasteryhmän käyttöön, eikä luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman liikuntapalveluiden lupaa.

Hakemusten käsittely

Hakemukset käsitellään kootusti hakujan päätyttyä. Myöhästyneet hakemukset voidaan ottaa huomioon, jos käyttövuoroja jää jakamatta. Käyttövuoropäätökset tehdään voimassa olevien sääntöjen mukaisesti.

Ennen varsinaista vuorojakopäätöstä vuoroja hakeneet seurakutsutaan yhteiseen vuorojakotilaisuuteen, jossa esitellään hakemusten perusteella muodostettu vuorojako. Tilaisuudessa seuroilla/hakijatahoilla on mahdollisuus neuvotella lopullisesta vuorojaosta. Lopullisen vuorojakopäätöksen tekee vapaa-aikajohtaja viranhaltijapäätöksellä.

Vakiovuoroja voi hakea myös koko kauden ajan. Salien varaustilanne on nähtävillä WebTimmi -järjestelmässä. Vakiovuoroksi lasketaan varaukset, jotka kestävät yli neljä viikkoa/neljä kertaa.

Myönnettyistä vuoroista ilmoittaminen

Myönnettyistä vuoroista ilmoitetaan hakijoille varausvahvistuksen tai kootun varauslistan avulla. Mikäli hakija ei halua ottaa annettua vuoroa vastaan, tulee siitä ilmoittaa ennen kauden alkamista, viimeistään kahta viikkoa aikaisemmin. Jokaisen hakijan vastuulla on seurata Webtimmi-tilavarausohjelmasta, johon kaikki vuorot päivitetään ennen kausien alkua. Sinne päivittyvät myös muutokset salivuoroista, mikäli niitä lopullisen jaon jälkeen ilmenee.

Myönnetyn vakiovuoron peruminen

Myönnettyjen vuorojen peruminen tai muutos voidaan tehdä vain kirjallisesti (sähköpostilla tai paperilla). Peruutus tulee tehdä vähintään 7 vrk ennen ko. vuoroa ja peruutus astuu voimaan välittömästi. Käyttämättömistä varauksesta veloitetaan normaali taksa, ellei varausta ole peruttu hyvissä ajoin tai tilalle ole saatu toista käyttäjäryhmää. Vakiovuoron voi perua kesken kauden, mikäli vuorolle ei löydy todellista tarvetta.

Mikäli harjoitusvuoro jää käyttämättä kolmena peräkkäisenä kertana ilman käyttäjän tekemää asianmukaista ilmoitusta tai käyttömaksuja ei suoriteta määräaikaan mennessä, on liikuntapalveluille oikeus perua myönnetty vuoro. Liikuntapalveluilla on lisäksi oikeus perua

vakiovuoro kokonaan, mikäli käyttäjällä on suorittamattomia velvoitteita Ylöjärven kaupungille tai myönnettyllä vuorolla ilmenee väärinkäytöksiä.

Liikuntapalveluilla on oikeus perua myönnetty vuoro tilapäisesti erillisen tapahtuman (turnaukset, leirit, ottelun tms.) takia. Kouluilla on lisäksi oikeus varata koulun liikuntatiloja opetukseen liittyvän toiminnan, kuten vanhempainiltojen tai juhlien, järjestämiseen, jolloin vakiovuoro voidaan peruuttaa. Vuoronsa menettäneillä ei ole oikeutta korvaukseen tai korvaavaan vuoroon menetetyistä harjoitus- tai kilpailuvuorosta. Perutuista vuoroista pyritään ilmoittamaan kahta viikkoa ennen vuoron ajankohtaa, kuitenkin viimeistään viikkoa aikaisemmin.

Mikäli vuoro peruutetaan/jää käyttämättä varaajasta riippumattomasta syystä, ei vuorosta veloiteta maksua.

Vuorojen laskutus

Vakiovuorot laskutetaan pääsääntöisesti kausien päätteeksi.

Yksittäisvuorot

Yksittäisvuoroja voi hakea ympäri vuoden. Hakeminen tapahtuu sähköisellä lomakkeella hyvissä ajoin ennen haettavaa vuoroa. Yksittäisiä harjoitusvuoroja/pienempiä tapahtumia haettaessa varaus on tehtävä 3 vrk ja isommissa tapahtumissa kahta viikkoa (14 vrk) ennen ko. varausta.

Yksittäisvuoroiksi laskettavat liittojen alaiset kalenterikilpailut, sarjaottelut, suuret juhlatilaisuudet ym. merkittävät tapahtumat menevät pääsääntöisesti muiden varausten edelle. Näin ollen vakituiset käyttövuorot voidaan peruuttaa merkittävien otteluiden, kilpailujen ja tapahtumien vuoksi.

Yksittäisvuoron peruminen

Jos hakemasi vuoro peruuntuu, ilmoita siitä välittömästi kaupungin liikuntapalveluille. Ilmoitus on tehtävä viimeistään 14 vrk vuorokautta ennen varattua vuoroa. Määräaikaan mennessä peruuttamatta jäävästä varauksesta peritään hinnaston mukainen maksu tai harkinnan mukaan vähintään 50 % varauksen hinnasta, mikäli tilalle ole saatu toista käyttäjää. Pienempien tilojen osalta peruutusajaksi riittää 7 vrk.

Yksittäisvuoron laskutus

Yksittäisvuorot laskutetaan pääsääntöisesti kausien päätteeksi tai sovittaessa laskun voi saada heti vuoron jälkeen.