

Vapaa-aikalautakunta

2.9.2015

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Ylöjärven kaupunki Postiosoite PL 22, 33471 Ylöjärvi Puhelin 03 565 30 000 Käyntiosoite Kuruntie 14
2. Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhdyshenkilö	Ylöjärven kaupunki Sini Kukkonen, liikuntakoordinaattori p. 050 523 2081
3. Rekisterin nimi	Ylöjärven kaupungin liikuntapalvelujen järjestörekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttö-tarkoitus)	Ylöjärven kaupungin liikuntapalvelujen järjestörekisterin ylläpito.
5. Rekisterin tietosisältö	Tietosisältö: - yhdistysten/yhteisöjen tiedot (nimi, Y-tunnus, kotipaikka, perustamisvuosi, toiminnan tarkoitus ja lajit, jäsenmäärä, lajiliittotiedot, kotisivujen osoite ja lupakysely sivun linkitykseen kaupungissa toimivien yhdistysten/yhteisöjen yhteystietoja esittelevällä internet-sivuilla) - yhdistysten/yhteisöjen johtokunnan yksilöinti (asema johtokunnassa) ja yhteystiedot (nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköposti)
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Yhdistyksen/yhteisön edustaja tai yhteyshenkilö.
7. Säännönmukaiset ja muut tietojen luovutukset EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei luovuteta.
8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja	A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät • E-lomake • jaettu verkkolevy

<p>suojauksen periaatteet</p>	<p>B. Manuaalinen aineisto: • paperiasiakirjat</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin ATK:lle tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä käyttäjätunnuksilla ja salasananalla</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Arkistoissa ja yksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa.</p>
<p>9.</p>	<p>Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p>
<p>10. Tiedon korjaaminen</p>	<p>Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan rekisteriasioita hoitavalle henkilölle.</p>
<p>11. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla.</p>
<p>12. Rekisterihallinto</p>	<p>Liikuntapalvelut</p>