

YHTEISTYÖSOPIMUS PIRKANMAAN KESKISEN ALUEEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014, jäljempänä TYP-laki) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014, jäljempänä TYP-asetus) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta. Muissa sopimuksissa sovitaan muusta yhteistyöstä, kuin työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014).

2. Sopijapuolet

Lempäälän, Pirkkalan ja Vesilahden kunnat sekä Kangasalan, Nokian, Oriveden, Tampereen ja Ylöjärven kaupungit

Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)

Kansaneläkelaitos Keskinen vakuutuspiiri (jäljempänä Kela)

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa on lueteltu liitteessä 1.

3. Toimialue

TYPin toiminta-alueeseen kuuluvat Tampereen kaupunkiseudun kunnat: Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Tampere, Vesilahti ja Ylöjärvi.

4. Yhteinen toimipiste ja muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavat palvelut

TYPillä on Tampereella vähintään yksi yhteinen toimipiste monialaisen yhteispalvelun tarjoamiseksi. Tampereen kaupunkiseudun kunnissa tarjotaan TYP-palvelua liitteen 2 mukaisesti.

Monialaiseen yhteispalveluun osoitettu henkilöstö työskentelee TYP-työhön osoitetun henkilötyövuosiosuutensa mukaisesti TYP-työssä kuntakohtaisesti. TYP-työhön osoitettu asiakasvastuullinen henkilöstö työskentelee TYP-kohderyhmän kanssa kunkin organisaation määrittelemällä prosentuaalisella osuudella kokonaisyöajasta. Nämä osuudet määritellään tarkemmin tämän sopimuksen liitteissä. Yhteistyöorganisaatioiden tulee taata TYP-työhön osoitettujen työntekijöiden välinen yhteydenpito ja yhteistyö.

Asiakaspalvelun painopiste on ajanvarauksella kasvokkain tapahtuvissa tapaamisissa, mutta asiakkaiden palvelussa hyödynnetään tehokkaasti kaikkia palvelukanavia.

5. Henkilöstö

Sopijapuolet osoittavat monialaisen yhteispalvelun asiakastyöhön henkilöstöä seuraavasti:

Kunnat ja TE-toimisto osoittavat monialaiseen yhteispalveluun henkilöstöä 50:50 periaatteella liitteen 3 mukaisesti. Kela osoittaa henkilöstöä työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun liitteessä 3 sovitun htv-määrän.

6. TYP-toimintamallilla tarjottavat palvelut

Monialaiseen yhteispalveluun osoitettu henkilöstö kartoittaa asiakkaiden palvelutarvetta, aktivoi asiakkaita työllistymistä edistäviin palveluihin, suunnittelee palvelukokonaisuuksia, neuvoo, ohjaa palveluihin, asettaa etenemiselle tavoitteita ja seuraa tavoitteiden toteutumista.

Kunnat: Palvelua ja palveluohjausta kunnan palveluihin ja muihin työllistymistä edistäviin palveluihin
TE-toimisto: Palvelua ja palveluohjausta julkisiin työvoima- ja yrityspalveluihin
Kela: Palvelua ja palveluohjausta työ- ja toimintakykyä edistäviin kuntoutuspalveluihin; Kela antaa tarvittaessa myös muita etuuksia koskevaa neuvontaa.

7. TYPin johtoryhmä ja johtaja

TYPin toimintaa johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. TE-toimisto asettaa työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle johtoryhmän. Johtoryhmän asettamispaatos on tämän sopimuksen liitteenä. (TYP-laki 7 § ja TYP-asetuksen 2§ ja 3 §).

Johtoryhmä kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa. Monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtava henkilö osallistuu johtoryhmän kokouksiin esittelijänä. Monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtava henkilö vastaa siitä, että kokouksen esityslista toimitetaan jäsenille ja varajäsenille viikkoa ennen kokousta. Varsinainen jäsen ilmoittaa mahdollisesta esteestä viipymättä varajäsenelleen.

Tässä sopimuksessa on johtoryhmän tehtäviksi sovittu:

- Laatii vuosittaisen toiminta- ja kehittämissuunnitelman ja määrittelee siihen liittyvät arvioidut yhteiset kustannukset
- Seuraa tavoitteiden toteutumista
- Ohjaa ja seuraa palveluiden kohdentamista ja toteutumista

Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmään kuuluvat kunnat nimeävät monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtavan henkilön ja tämän varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi. Johtoryhmän tulee hyväksyä johtava henkilö ja tämän varahenkilö ennen nimeämistä (Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteistyöstä, 1377/2014).

Tämän sopimuksen liitteet päivitetään johtoryhmätyöskentelyn puitteissa. TYPin johtaja vastaa siitä, että liitteet ovat ajan tasalla.

Johtajan tehtävänä johtoryhmän asettamissa puitteissa monialaisessa yhteispalvelussa on:

- Monialaisen yhteispalvelun yhteisen toimipisteen toiminnan ja muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavan monialaisen palvelun organisoinnista vastaaminen yhteistyössä yhteistyöorganisaatioiden kanssa
- Monialaisen yhteispalvelun toiminta- ja kehittämissuunnitelman ja siihen kuuluvien kustannusten toteutumisen seuranta
- Johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelu ja esittely johtoryhmälle

- Monialaisen yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittäminen yhteistyössä yhteistyöorganisaatioiden kanssa

8. TYP-toiminnasta aiheutuvat kustannukset

Jokainen toimija vastaa omista kuluistaan. Mahdolliset TE-toimiston, Kelan ja kuntien yhteiset kustannukset, joihin kaikki toimijat osallistuvat, määritellään johtoryhmässä osana vuosittaista toiminta- ja kehittämissuunnitelmaa. Nämä yhteiset kustannukset jakautuvat emo-organisaatioiden kesken monialaisen yhteispalvelun henkilöstön määrän mukaisessa suhteessa.

TE-toimisto osallistuu yhteisten toimipisteiden vuokratkustannuksiin (sis. siivous, sähkö, kiinteistöhuolto) ja turvallisuuteen liittyviin kustannuksiin toimipisteessä työskentelevän henkilöstön henkilömäärän mukaisessa suhteessa. Toimitilojen käyttöön liittyvät kustannukset sovitaan erillisillä sopimuksilla. Vuokratkustannuksista voidaan sopia myös muuten.

Kela osallistuu yhteisen toimipisteen menoihin toimipisteessä työskentelevän henkilöstön henkilömäärän mukaisessa suhteessa. Toimitilojen käyttöön liittyvät kustannukset sovitaan Kelan osalta vuokrasopimuksella.

Monialaisen yhteispalvelun kunnat vastaavat työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluun kuuluvien kuntien yhteisistä kustannuksista liitteen 5 mukaisesti. Kuntien kesken yhteisten kulujen jakoperusteena on kuntien asukasluku.

9. Henkilörekisteri

Työ- ja elinkeinoministeriö ylläpitää TYP-lain 9 §:n mukaista monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä (TYPPI). TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän henkilöasiakasrekisterin osarekisteri.

Käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto TE-toimiston henkilöstön osalta ja Pirkanmaan ELY-keskus kuntien ja Kelan henkilöstön osalta.

10. Asiakirjat

TYPille laaditaan Arkistolain (831/1994) edellyttämä arkistonmuodostussuunnitelma (AMS). Toimijoiden asiakasprosessiin liittyvät asiakirjat arkistoidaan Arkistolain (831/1994) edellyttämällä tavalla kunkin toimijatahon organisaatiossa. TYPin johtaja vastaa yhteisten asiakirjojen arkistoinnista. Johtoryhmän työskentelystä syntyvät paperiasiakirjat arkistoidaan Tampereen kaupungin toimesta.

11. Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus tulee voimaan kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa 31.12.2021 asti tai siihen saakka kun uusi sopimus korvaa sen.

Sopimuksen liitteiden ajantasaisuus tarkistetaan ja päivitetään vähintään vuosittain.

Sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että sopimus tulee voimaan 1.1.2022

Tämän sopimuksen voimassaolo päättyy tätä aiemmin, mikäli laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014) ja lain nojalla annettu asetus (1377/2014) kumotaan. Mikäli lainsäädäntö pysyy ennallaan, sopijaosapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään 6 kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että sopimus tulee voimaan 1.1.2022.

12. Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään kolme (3) kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

13. Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin.

Allekirjoitukset ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty 10 samasanaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Kangasalan kunta:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Lempäälän kunta:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Oriveden kaupunki:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Nokian kaupunki:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Pirkkalan kunta:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Tampereen kaupunki:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Vesilahden kunta:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Ylöjärven kaupunki:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema ja nimenselvennys

Kansaneläkelaitos Keskinen vakuutuspiiri:

Paikka ja aika

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema ja nimenselvennys

YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET

- 1) Sopimukseen liittyvät yhteyshenkilöt organisaatioittain
- 2) Yhteinen toimipiste ja muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottava palvelu
- 3) TYP-työhön osoitettu henkilöstö
- 4) Johtoryhmän asettamispäätös
- 5) Monialaisen yhteispalvelun kustannusten jakautuminen kunnille

LIITE 1 YHTEYSHENKILÖT

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa ovat:

Kunnat:

Kangasala	Terhi Sten
Lempäälä	Lotta Lammi
Nokia	Riikka Katajainen
Pirkkala	Kimmo Kivinen
Orivesi	Kirsi Onnela
Tampere	Regina Saari
Vesilahti	Piritta Jalonen
Ylöjärvi	Pekka Mansikkamäki
Pirkanmaan TE-toimisto	Tarja Paulaniemi/Riku Immonen
Kela	Liisa Ojala

Yhteyshenkilöt muissa asioissa:

TYPPI-tietojärjestelmä	Tarja Paulaniemi
TYPPI (Kela/kunnat)	Petri Lehtimäki (ELY-keskus)
Arkistoasiat (TE)	Eija Ahava

LIITE 2 YHTEINEN TOIMIPISTE JA MUUALLA KUIN YHTEISESSÄ TOIMIPISTEESSÄ TARJOTTAVA PALVELU

	Osoite	Aukioloajat
Yhteiset toimipisteet Tampere	Tampere - Tullikatu 6 - Pellavatehtaankatu 25 - Sumeliuksenkatu 11 - Rautatienkatu	ma-pe 9 - 15.45
Kangasala	Kuohunharjuntie 26 (2. kerros), 36200 Kangasala	ma-pe 9 - 15.45
Lempäälä	Tampereentie 10, 3.krs, 37500 Lempäälä	aikavarauksella
Nokia	Tanhuankatu 2 (Nansotalo), 37100 Nokia	
Orivesi	Keskustie 26, 35300 Orivesi	aikavarauksella
Pirkkala	Koulutie 1, 33960 Pirkkala Lehtimäentie 23, 33960 Pirkkala	aikavarauksella aikavarauksella
Ylöjärvi	Rauhalantie 2 33480 Ylöjärvi, Postiosoite PL 22 33471 Ylöjärvi	9:00 - 15:00
Vesilahti	Rautialantie 209, 37470 Vesilahti TE-palvelut yhteistyössä Lempäälän kanssa	sopimuksen mukaan

LIITE 3 TYP-TYÖHÖN OSOITETTU HENKILÖSTÖ

Taustaorganisaatio	Tehtävänimike	Jos osa-aikainen, työaika
Tampere	Alustakohtaiset henkilöresurssit	
Aikuisten alusta Tampere	OMA-valmentaja tai vastaava 31	14 htv (vähintään 40 % työajasta)
	Sairaanhoitaja	
	Esimies 2	
	Koordinaattori	
TE-toimisto	Asiantuntija 14 htv	Työaika vähintään 50 %:ia kokonaistyöajasta/asiantuntija
	Psykologi 1 htv	Työaika vähintään 50 %:ia kokonaistyöajasta/asiantuntija
	Asiantuntija, Asiakaspalvelun tuki-ryhmä, TE-toimisto, Pellava, 3 htv (hoitaa TYP-alueella, kaikkien alustojen asiakastyön tukitehtäviä, esim. lausuntoja, yhteydenotto-oppoijia)	Työaika vähintään 50 %:ia kokonaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja	
Nuorten alusta Tampere	OMA-valmentaja tai vastaava 13	5 htv (Vähintään 40 % työajasta)
	Terveydenhoitaja 1	
	Esimies	
TE-toimisto	Asiantuntija, 5 htv	Työaika vähintään 50 %:ia kokonaistyöajasta/asiantuntija
	Psykologi 1 htv (sis. myös muiden kuntien TYP-asiakkaiden psykologipalvelut, asiakastyössä hyödynnetään myös monikanavaisia palvelumahdollisuuksia)	Työaika vähintään 50 %:ia kokonaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja	
Työkykypalvelu Tampere	OMA-valmentaja, sosiaalityöntekijä 2	
	Terveydenhoitaja 2	Vähintään 50 % työajasta
	Lääkäri 1,5 htv	toinen 50 % työajasta
TE-toimisto	Psykologi 0,2 htv	Psykologi työskentelee aikuisten monialaisten palvelusta työkykypalvelussa vähintään 0,2 htv:n työpanoksella, esim. 1 pv/vk
	Asiantuntija 0,2 htv	Esim. 1 pv/vk
Kela	TYP-työkykyneuvoja	
KV-alusta Tampere	OMA-valmentaja 2 htv	Työaika vähintään 50 % työajasta
TE-toimisto	Asiantuntija 2 htv	Työaika vähintään 50 %:ia ko-

		konaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja	0,8 htv
Kangasala	Kuohunharjuntie 26 (2. kerros), 36200 Kangasala	
Kangasalan kaupunki	ohjaaja (sosionomit) 2 kpl	
TE-toimisto	Asiantuntija, 1 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Lempäälä	Tampereentie 10, 3.krs, 37500 Lempäälä	
Lempäälän kunta	Omavalmentaja 1 HTV	
TE-toimisto	Asiantuntija, 1 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Nokia	Tanhuankatu 2 (Nansotalo), 37100 Nokia	
Nokian kaupunki	sosiaalityöntekijä	
TE-toimisto	Asiantuntija, 2 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Orivesi	Keskustie 26, 35300 Orivesi	
Oriveden kaupunki	yksilövalmentaja 2	0,75 + 0,25
TE-toimisto	Asiantuntija 0,5 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Pirkkala	Koulutie 1, 33960 Pirkkala Lehtimäentie 23, 33960 Pirkkala	
Pirkkalan kunta	urasuunnittelija työvalmentaja palveluohjaaja	1,0 0,5 0,5
TE-toimisto	Asiantuntija 0,5 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Ylöjärvi	Rauhalantie 2, 33480 Ylöjärvi	
Ylöjärven kaupunki	sosiaalityöntekijä	0,5
	työvalmentaja	0,5
TE-toimisto	Asiantuntija, 1 htv	Työaika vähintään 50 %:ia konnaistyöajasta/asiantuntija
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	
Vesilahti	Rautialantie 209, 37550 Vesilahti	
Vesilahden kunta	Työllisyyskoordinaattori	
TE-toimisto	Asiantuntija, asiakastyö sisältyy Lempäälästä tuotetuihin palveluihin	
Kela	TYP-työkykyneuvoja monikanavaisesti	

LIITE 5 MONIALAISEN YHTEISPALVELUN KUSTANNUSTEN JAKAUTUMINEN KUNNILLE

Monialaisen yhteispalvelun johtaja työskentelee TYP-verkoston johtajana 60 % htv:n osuuden työajastaan. Toimialueen kunnat vastaavat seuraavista johtajan kustannuksista: palkka ja sivukulut muut henkilöstökustannukset (sis. hallintokulut, laite- puhelin- ja tietoliikennekulut, matkat, tilaisuudet). Tästä koostuu yhteensä 40 000 euron osuus vuodessa.

Lisäksi kunnat osallistuvat muihin yhteisiin kuluihin (TYP-hallinto, tiedotus, tilastointi, kehittämistyö, sopimusasiat jne.). Muiden yhteisten kustannusten osuus on 50 000 euroa vuodessa.

Asiakastyöhön liittyvien yhteispalvelujen kustannusjaosta sovitaan erikseen.

Yhteiset kustannukset 90 0000 euroa jaetaan kuntien asukasluvun mukaisessa suhteessa.

Asukasluvun perusteella määräytyvä prosenttiosuus			
	asukasluku 31.12.2018	kustannusosuus %	
Kangasala	31 676	8,13	7 317 €
Lempäälä	23 206	5,96	5 364 €
Nokia	33 527	8,61	7 749 €
Orivesi	9 221	2,37	2 133 €
Pirkkala	19 368	4,97	4 473 €
Tampere	235 239	60,38	54 342 €
Vesilahti	4 393	1,13	1 017 €
Ylöjärvi	32 983	8,47	7 623 €
yhteensä	389 613	100,00	90 000 €



TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUVERKOSTON ELI TYP-VERKOSTON JOHTORYHMÄN ASETTAMISPÄÄTÖS TAMPEREEN KAUPUNKISEUDULLE

Vuoden 2015 alusta voimaan tulleen lain (Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1369/2014) mukaan kuntien, TE-toimiston ja Kelan tulee sopia työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelun järjestämisestä TE-toimiston alueella (ns. työvoiman palvelukeskus eli TYP-toiminta). Pirkanmaan TE-toimisto, Pirkanmaan kunnat ja Kansaneläkelaitos kävivät ennen lain voimaantuloa neuvottelut työllistymistä edistävästä yhteispalvelun järjestämisestä Pirkanmaalla ja kuntien esityksestä Pirkanmaalle muodostettiin neljä TYP-verkostoa:

- 1. Etelä-Pirkanmaa**
 - Akaa
 - Pälkäne
 - Urjala
 - Valkeakoski
- 2. Ylä-Pirkanmaa**
 - Juupajoki
 - Mänttä-Vilppula
 - Ruovesi
 - Virrat
- 3. Tampereen kaupunkiseutu**
 - Kangasala
 - Lempäälä
 - Nokia
 - Orivesi
 - Pirkkala
 - Tampere
 - Vesilahti
 - Ylöjärvi
- 4. Länsi-Pirkanmaa**
 - Hämeenkyrö
 - Ikaalinen
 - Kihniö
 - Parkano
 - Punkalaidun
 - Sastamala

Laki ja valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta

Jokaiselle neljälle verkostolle asetetaan johtoryhmä, joka vastaa monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä toimialueella. Valtioneuvoston asetuksen mukaan (valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014) TE-toimisto asettaa johtoryhmät. Tällä päätöksellä johtoryhmä asetetaan ajalle 1.1.2019 - 31.12.2021.

Johtoryhmän tehtävänä on jatkaa monialaisen yhteispalvelun valmistelua ja sopia muun muassa

- toimipisteistä ja henkilöstön määrästä
- tuotettavista palveluista ja määrärahojen suuntaamisesta
- toiminnan tavoitteista, toiminnan seurannasta ja arvioinnista.

Kunnat nimeävät johtoryhmälle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmään kuuluvat kunnat nimeävät monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtavan henkilön ja tämän varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi. Johtoryhmän tulee hyväksyä johtava henkilö ja tämän varahenkilö ennen nimeämistä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän asettaminen Pirkanmaan Tampereen kaupunkiseudulle

Pirkanmaan TE-toimisto on pyytänyt TYP-verkoston kuntia nimeämään alueiden kunnista kuntaedustajat ja heille varahenkilöt johtoryhmän jäseniksi. Kelasta Pirkanmaan TE-toimisto on pyytänyt nimeämään jokaiseen neljään johtoryhmään varsinaisen jäsenen ja varajäsenen. Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto asettaa Tampereen kaupunkiseudun TYP-verkoston johtoryhmään toimikaudelle 1.1.2019 - 31.12.2021 seuraavat henkilöt nimeämispyyntöön saatujen vastausten pohjalta

Saari Regina	Tampereen kaupunki
Oksanen Sari	Tampereen kaupunki
varajäsen Itänen Mika	Tampereen kaupunki

Lammi Lotta	Lempäälän kunta
varajäsen Kivinen Kimmo	Pirkkalan kunta

Harsu Kristiina	Kela
varajäsen Juonoja Suvi	Kela

Immonen Riku	Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto
varajäsen Impiö Irene	Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto

Paulaniemi Tarja	Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto
varajäsen Mast Airi	Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto

Riku Immonen
johtaja
Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto

Tarja Paulaniemi
palvelujohtaja
Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto