

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2022 alkaen

Aikaperusteinen varhaiskasvatus

Lasten huoltajat tekevät sopimuksen lasten kuukausittaisista varhaiskasvatusajoista, joihin asiakaslaskutus perustuu. **Sopimus kuukausittaisista ajoista tehdään vähintään neljäksi kuukaudeksi kalenterikuukauden alusta alkaen.** Jos varhaiskasvatuksen tarve vaihtelee kuukausittain, sopimus tehdään maksimitarpeen mukaisesti. **Jos sopimuksen mukainen varhaiskasvatusaika ylittyy, sopimus muutetaan toteutuneen tarpeen mukaiseksi seuraavan kuukauden alusta.** Jos todellinen käyttö on vähäisempää kuin sovittu, laskutetaan sopimuksen mukaisesti. Sopimusta voidaan muuttaa ajankohtaa aiemmin huoltajan työstä tai opiskelusta johtuvasta syystä.

Lapsen varhaiskasvatusajat tulee ilmoittaa Päikky-järjestelmän kautta viimeistään edellisen viikon sunnuntaihin klo 23.00 mennessä. Tämän jälkeen ilmoitetut lapsen sairaus- tai muut poissaolopäivät lasketaan toteutuneiksi varhaiskasvatuspäiviksi.

Ilta-, yö- ja viikonloppuhoitoa tarjotaan ainoastaan molempien huoltajien vuorotyön tai opiskeluun liittyvän harjoittelun perusteella.

Varhaiskasvatuksessa sovittava palveluntarve:

Sovittu varhaiskasvatusaika viikossa (noin)	Sovittu varhaiskasvatusaika kuukaudessa		Asiakasmaksun osuus	
	Päiväkotihoito ja vuoroahoito	Perhepäivähoito	Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus	
Enintään 12 h			Enintään 50 h	30 %
Enintään 20 h	Enintään 85 h		51 h - 85 h	50 %
28 h	86 h - 120 h		86 h - 120 h	70 %
33 h	121 h - 140 h	121 h - 140 h	121 h - 140 h	80 %
37 h	141 h - 155 h	141 h - 155 h		85 %
40 h	156 - 170 h	156 - 170 h		90 %
Yli 40 h	171 h -	171 h -		100 %

Perhepäivähoitoa tarjotaan alle esiopetusikäisille vain kokopäiväisenä. Perhepäivähoitajan poissaolojen aikana lasten varahoitopaikkana toimivat pääsääntöisesti lähipäiväkodit. Jos perhe sitoutuu järjestämään varahoidon itse koulujen lukuvuoden aikana, saa perhe maksuhyvitystä niiltä poissaolopäiviltä, jolloin perhepäivähoitoa ei ole tarjolla hoitajan poissaolojen vuoksi, ja sovitun palveluntarpeen mukaiset tunnit jäävät sen vuoksi käyttämättä.

Maksutonta esiopetusta järjestetään 10.8.2022-3.6.2023, päivittäin 4 tuntia. Esiopetusta täydentävästä varhaiskasvatuksesta peritään huoltajien sopiman tuntimäärän mukainen maksu. Kesäajalta peritään sopimuksen mukainen aikaperusteinen varhaiskasvatuksen maksu.

Päiväkodit voivat tarjota **koululaisille aamuhoitoa** koulun työpäivinä klo 6-9 välisenä aikana silloin kun se ei aiheuta henkilöstön lisätarvetta. Päiväkodit eivät kuljeta lasta kouluun. Koululaisen maksu on kuukausimaksu (2,00 €/alkava tunti), joka perustuu huoltajien kanssa tehtävään sopimukseen viikottaisesta käytöstä. Kuukausimaksu on voimassa lukukauden tai vähintään neljä kuukautta. Koulujen loma-aikoina ei järjestetä koululaisten aamuhoitoa eikä peritä maksua.

Avoimessa varhaiskasvatuksessa peritään kuukausimaksu. Huoltajien kanssa sovitaan kirjallisesti etukäteen viikoittaisten käyntikertojen määrä. Sopimus käyntikerroista tehdään syysksi ja/tai kevääksi. Lapsi voi yhden päivän aikana käyttää vain kerran avoimen varhaiskasvatuksen palvelua (korkeintaan 3 tuntia / päivä). Lopettamis- ja aloittamiskuukausilta peritään käyntikertojen mukainen maksu.

Viikoittaiset käyntikerrat	Asiakasmaksu/kk
1 käyntikerta	16 €
2 käyntikertaa	32 €
3 käyntikertaa	48 €

Jos lapsi on poissa toiminnasta koko kalenterikuukauden ilmoitetun oman sairautensa takia, ei kuukausimaksua peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, peritään puolet kuukausimaksusta. Muut poissaolot eivät vaikuta sovittuun maksuun.

Osallistuminen avoimeen varhaiskasvatukseen on maksutonta niille lapsille, joille perheen tulojen perusteella laskettuna ei tulisi maksua aikaperusteisessa varhaiskasvatuksessa. Huoltajien tulee toimittaa tulotiedot maksuttomuuden määrittämiseksi.

Tilapäinen varhaiskasvatus on satunnaista ja lapsen läsnäolopäivien määrä voi olla enintään 5 päivää kuukaudessa. **Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta peritään alle viidestä tunnista 12 €/lapsi ja 5–9 tunnista 19 €/lapsi.**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä **korkein kuukausimaksu on 295 euroa**. Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa ikäjärjestyksessä seuraavan sisaruksen maksu on 40% nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. **Alin perittävä kuukausimaksu on 28 euroa** (ei koske avoimia varhaiskasvatuspalveluja eikä tilapäistä varhaiskasvatusta).

Tulorajat 1.8.2022 alkaen

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja	Maksuprosentti	Korkeimman maksun tuloraja brutto/kk
1–2	2913	10,7	5665
3	3758	10,7	6510
4	4267	10,7	7019
5	4777	10,7	7529

6	5284	10,7	8036
---	------	------	------

Yli kuusihenkisen perheen maksun määräämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 197 euroa.

Mikäli perhe ei ole antanut suostumusta käyttää tulorekisteriä tai ei toimita tulotietojaan (tai arviota siitä) sen kuukauden loppuun mennessä, kun varhaiskasvatus on myönnetty alkavaksi, peritään enimmäismaksu. Asiakasmaksun muutos tulee voimaan sen kuukauden alusta, kun tulotiedot on toimitettu.

Perhe voi suostumuksellaan maksaa enimmäismaksun, jolloin suostumusta tulorekisterin käyttöön tai tuloksetyöstä ei tarvitse toimittaa.

Huoltajilla on ilmoitusvelvollisuus muutoksista

Ilmoita seuraavista muutoksista. Maksua muutetaan seuraavan kuukauden alusta

- perheen tulot muuttuvat vähintään 10 prosenttia
- perheen koko muuttuu
- lapsen palveluntarve muuttuu (h/kk)

Mikäli maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta (Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 12 §). Kunnalla ei ole velvollisuutta muuttaa päätöstä takautuvasti asiakkaalle edullisemmaksi asiassa uudesta selvityksestä huolimatta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu lasketaan tulorajan ylittävästä tulosta maksuprosentin mukaisesti. **Perhekokona** otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

Maksuja määrättäessä **tuloina** otetaan huomioon samassa taloudessa asuvan lapsen ja vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Asiakasmaksu määrätään ajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella.

Palkkatuloihin lisätään **lomaraha** 5 % tai työnantajan ilmoittama määrä. Jos kuukausitulot vaihtelevat, tuloina otetaan huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakoperinnän laskemisesta määrää.

Saadut ja/tai maksetut elatusmaksut huomioidaan tuloina ja/tai menoina asiakasmaksua määriteltäessä.

Metsätulona otetaan huomioon varallisuusverotusta varten määritelty metsän puhdas tuotto, josta vähennetään metsätalouden korot ja 10 prosenttia puhtaan tuoton arvosta. Metsätulo on alennettava palvelun käyttäjän vaatimuksesta, mikäli tilakohtaisen vuotuisen hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvo on metsänhoitoyhdistyksen tai metsälautakunnan antaman lausunnon perusteella vähintään 10 prosenttia alempi kuin metsätulo. Alennus on metsätulon ja hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvon erotuksen suuruinen.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain ([570/2007](#)) mukaista etuutta, kansaneläkelain ([568/2007](#)) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea (työllisyysrahaston), opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain ([566/2005](#)) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain

(916/2012) mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Yksityisyrittäjien tulotiedot tarkistetaan toimintakauden alussa ja uusi maksu astuu voimaan elokuun alusta. Yksityisyrittäjien tulot määritellään ottamalla huomioon viimeksi vahvistetun verotuksen mukaiset tulot korotettuna verohallituksen vuosittaisilla prosenttimäärillä. Jos vahvistettua verotusta ei ole käytettävissä, määritellään maksu ennakoverotuksessa käytetyn tuloarvion perusteella.

Huoltajilla on ilmoitusvelvollisuus tulojen ja perheen olosuhteen muutoksista. toimintavuoden (1.8–31.7.) aikana. Tulotiedot toimitetaan sähköisesti [sähköisen asiainn](mailto:sahkoisen_asiainn@ylojarvi.fi) kautta tai sähköpostitse varhaiskasvatuksenasiakasmaksut@ylojarvi.fi kautta. Ja muista muutoksista ilmoitetaan sähköpostitse varhaiskasvatuksenasiakasmaksut@ylojarvi.fi.

Maksua muutetaan, jos perheen tulot muuttuvat vähintään 10 prosenttia tai perheen koko muuttuu. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut lapsen huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 12 §). Kunnalla ei ole velvollisuutta muuttaa päätöstä takautuvasti asiakkaalle edullisemmaksi asiassa uudesta selvityksestä huolimatta. Asiakasmaksun muutos tulee voimaan sen kuukauden alusta, kun uudet tulotiedot on toimitettu.

Maksuttomuus ja maksun alentaminen

Maksu peritään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden (1.8.–31.7.) aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu ja se koskee lapsia, joiden varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai aikaisemmin.

Varhaiskasvatuksen päivystysaika on viikot 26-31. Jos lapsi on poissa päivystysajan ja lapsella on oikeus maksuttomaan heinäkuuhun, hyvitetään huoltajalle heinäkuun lisäksi kesä- ja elokuun päivystysajan päivät. Mikäli lapsi on poissa päivystysajan ja lapsella ei ole oikeutta maksuttomaan heinäkuuhun, peritään huoltajalta heinäkuulta puolen kuun maksu ja lisäksi hyvitetään kesä- ja elokuun päivystysajan päivät.

Asiakasmaksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Lastensuojelulain perusteella avohuollon tukitoimena järjestetty varhaiskasvatus on maksutonta. Päätökset tekee varhaiskasvatuksen johtaja sosiaalityöntekijän lausunnon perusteella.

Jos kehitysvammaisen lapsen varhaiskasvatus on kokonaan erityishuolto-ohjelmaan kirjattua kuntoutusta ei asiakasmaksuja peritä. Oikeus maksuttomaan kuntoutukselliseen varhaiskasvatukseen alkaa kehitysvammadiagnoosin saamisesta seuraavan kuukauden alusta. Muutoin varhaiskasvatuksesta peritään varhaiskasvatuslain maksuista annetun lain mukainen maksu.

Poissaolopäivien vaikutus maksuun

Jos lapsi on oman **sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta tai koululaisen aamuhoidosta yli kymmenen päivää kalenterikuukaudessa**, maksuna peritään puolet säädetystä kuukausimaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa koko kalenterikuukauden, ei kuukausimaksua peritä lainkaan. Jos lapsi on **muusta syystä poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät**, peritään puolet kuukausimaksusta. Isyysvapaan aikana ao. lapsi ei voi käyttää varhaiskasvatuspaikkaa, mutta oikeus paikkaan säilyy. Isyysvapaa-aika on maksuton. Isyysvapaista ilmoitetaan päiväkodin johtajalle.

Varhaiskasvatuksen aloittaminen ja lopettaminen

Jos lapsen varhaiskasvatus alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, peritään asiakasmaksu hoitosuhteen keston ajalta. Jos lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa ei ole peruttu ennen hoitosuhteen alkamispäivää, peritään puolet kuukausimaksusta.

Laskutus ja perintä

Asiakasmaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa. Asiakasmaksuista annetun lain mukaan maksut saadaan ulosottaa ilman tuomiota tai päätöstä siinä järjestyksessä kuin verojen ja maksujen perimisestä ulosottoihin säädetään. Jos asiakasmaksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Tiedustelut

Varhaiskasvatusmaksuja koskeviin kysymyksiin vastaavat palvelushteerit:

varhaiskasvatuksenasiakasmaksut@ylojarvi.fi

Tuloseelvitykset/Maksupäätökset

p. 040 133 1436, 040 133 1455

Tuloseelvitykset/Maksupäätökset/palvelusetelipäätökset

p. 044 4860 749