

Rekisteröidyn oikeudet

Tiedonsaantioikeus

Asiakkaan oikeudesta tarkastaa asiakasrekisterin tietoja ja oikeuden toteuttamisesta säädetään henkilötietolain 26–28 §:ssä.

Rekisterinpitäjä on velvollinen antamaan tietoja henkilötietojen käsittelystä sekä niitä kerättyinä että käsiteltäessä. Näitä tietoja ovat

- rekisterinpitäjästä ja tarvittaessa tämän edustajasta
- henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta
- säännönmukaisista tietojen luovutuksista
- rekisteröityjen oikeuksien käyttämisestä henkilötietojen käsittelyssä

Asiakkaalla on oikeus saada rekisteriseloste nähtäväkseen rekisterinpitäjän toimipaikassa ja ne ovat nähtävillä myös tämän sivuston alaosassa.

Tarkastusoikeus

Henkilötietolaki 26 §

Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän on samalla ilmoitettava rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.

Asiakkaalla on oikeus käyttää tarkastusoikeutta halutessaan tietää, mitä tietoja hänestä on tallennettu eri rekistereihin. Näin voi myös varmistaa, että rekisteröidyt tiedot ovat oikeita.

Tietojen tarkastaminen on ilmaista kerran vuodessa. Tarkastusoikeus on pääsääntö. Laissa on kuitenkin poikkeuksia tiettyjä tilanteita varten ja eräät rekisterit on jätetty kokonaan tarkastusoikeuden ulkopuolelle.

Tarkastusoikeuden rajoitukset

tarkastusoikeutta ei ole, jos:

- 1) tiedon antaminen saattaisi vahingoittaa valtion turvallisuutta, puolustusta tai yleistä järjestystä ja turvallisuutta taikka haitata rikosten ehkäisemistä tai selvittämistä;
- 2) tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa rekisteröidyn terveydelle tai hoidolle taikka jonkun muun oikeuksille;
- 3) rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään yksinomaan historiallista tai tieteellistä tutkimusta taikka tilastointia varten; tai
- 4) rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään valvonta- ja tarkastustehtävissä ja tiedon antamatta jättäminen on välttämätöntä Suomen tai Euroopan unionin tärkeän taloudellisen tai rahoituksellisen edun turvaamiseksi.

Jos vain osa rekisteröityä koskevista tiedoista on sellaisia, että ne 1 momentin mukaan jäävät tarkastusoikeuden ulkopuolelle, rekisteröidyllä on oikeus saada tietää muut hänestä talletetut tiedot.

Tarkastusoikeuden käyttäminen

Rekisteritietojen tarkastuspyynnöt suositellaan tehtäväksi mahdollisimman yksityiskohtaisesti, mikä helpottaa pyynnön kohdentamista oikeaan palveluun ja auttaa tiedon etsimisessä.

Tarkastuspyyntö ositetaan suoraan rekisterinpitäjälle tämän sivun alaosassa olevalla lomakkeella.

Oikeus saada tieto korjatuksi

Asiakkaalla on oikeus vaatia rekisterinpitäjää korjaamaan rekisterissä oleva virheellinen tieto.

Mitä tiedon korjaaminen merkitsee

- jokaisella on oikeus tulla arvioituksi oikeiden tietojen perusteella
- rekisteriin voidaan tallettaa vain määritellyn henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja
- rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon korjaamisesta myös sille, jolle tietoja on luovutettu ja jolta virheellinen tieto on saatu

Tiedon korjaamisvaatimus esitetään suoraan rekisterinpitäjälle alla olevaa lomaketta käyttäen.

Lokitietojen tarkastuspyyntö

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 18 §

Asiakkaalla on oikeus tietää kuka on käyttänyt tai kenelle on luovutettu hänestä tallennettuja tietoja.

Mikäli pyyntöä ei ole yksilöity ajallisesti, lokitiedot tarkastetaan takautuvasti kahdelta vuodelta taaksepäin pyynnön päiväyksestä.

Lain mukaan kahta vuotta vanhempia lokitietoja ei ole oikeuttaa saada, jollei siihen ole erityistä syytä.

Pyyntöön tulee merkitä mistä palvelusta/palveluista tietoja pyydetään. Pyyntöön perusteluun voi myös nimetä henkilön, jonka epäilette käsitelleen tietojanne oikeudetta.

Pyyntö osoitetaan rekisterinpitäjälle alla olevaa allekirjoitettavaa lomaketta käyttäen. Pyyntö toimitetaan perusturvakeskuksen kirjaamoon, josta se lähetetään tietosuojavastaavalle.

Lokit voidaan antaa asiakkaalle nähtäväksi perusturvan toimistolla tai luovuttaa tulosteina.

Asiakas ei saa käyttää tai luovuttaa saamiaan lokitietoja edelleen muuhun tarkoitukseen ja lokitiedot pitää hävittää tietoturvallisesti esim. silppuamalla.

Jos asiakas pyytää toistamiseen saman ajanjakson lokitietoja, palvelujen antaja voi periä lokitietojen antamisesta kohtuullisen korvauksen.